

Согласовано

Ф. Куркина

21.05.2018



Приложение
к Приказу генерального директора
АНО ДПО «Высшая школа стилистики,
дизайна и технологий»
№ 01/10 от «4» 05 2018 года

УТВЕРЖДЕНО
Приказом генерального директора
АНО ДПО «Высшая школа стилистики,
дизайна и технологий»
№ 01/10 от «4» 05 2018 года

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания Педагогического Совета
№ 01/10 от «21» 05 2018 года

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда и премировании работников
АНО ДПО «Высшая школа стилистики, дизайна и технологий»

1. Общие положения.

- 1.1. Положение об оплате труда и премировании работников АНО ДПО «Высшая школа стилистики, дизайна и технологий» (далее – Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Трудовым кодексом РФ и иными нормами действующего трудового законодательства РФ.
- 1.2. Положение применяется в АНО ДПО «Высшая школа стилистики, дизайна и технологий» для установления заработной платы работнику в трудовом договоре.
- 1.3. Условия оплаты труда, определенные трудовым договором, не могут быть ухудшены по сравнению с установленными трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами.
- 1.4. Настоящее Положение разработано для достижения следующих целей:
- 1.4.1. установления и поддержания в АНО ДПО «Высшая школа стилистики, дизайна и технологий» конкурентоспособной системы оплаты труда;
- 1.4.2. создания необходимых организационных и экономических условий, способствующих высокоэффективной работе и повышению трудовой дисциплины работников АНО ДПО «Высшая школа стилистики, дизайна и технологий»;
- 1.4.3. осуществления контроля затрат, связанных с оплатой труда.
- 1.5. Система оплаты труда для всех Работников состоит из установленной заработной платы, включающей оклад, определяемый в соответствии со штатным расписанием АНО ДПО «Высшая школа стилистики, дизайна и технологий», а также доплат и надбавок стимулирующего характера (премий).
- 1.6. В АНО ДПО «Высшая школа стилистики, дизайна и технологий» устанавливаются разовые (однократные) премии по решению генерального директора АНО ДПО «Высшая школа стилистики, дизайна и технологий».
- 1.7. Премии выплачиваются работникам в случаях и в порядке, предусмотренных настоящим Положением.

2. Порядок и сроки выплаты заработной платы.

- 2.1. Выплата заработной платы в АНО ДПО «Высшая школа стилистики, дизайна и технологий» производится в денежной форме в рублях.
- 2.2. При выплате заработной платы работодатель обязан извещать в письменной форме каждого работника:
- о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;

- о размерах иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику;
 - о размерах и об основаниях произведенных удержаний;
 - об общей денежной сумме, подлежащей выплате.
- 2.3. Форма расчетного листка утверждается работодателем (Приложение 1).
- 2.4. Заработная плата выплачивается работнику путем перечисления денежных средств на личный расчетный счет работника каждые полмесяца: 10-го и 25-го числа каждого месяца.
- 2.5. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.
- 2.6. Оплата отпуска производится не позднее, чем за три дня до его начала.
- 2.7. Удержания из заработной платы работника для погашения его задолженности перед АНО ДПО «Высшая школа стилистики, дизайна и технологий» могут производиться в следующих случаях:
- 2.7.1. для возмещения неотработанного аванса, выданного работнику в счет заработной платы, при увольнении ранее наступления конца расчетного периода;
 - 2.7.2. для погашения неизрасходованного и своевременно не возвращенного аванса, выданного в связи со служебной командировкой или переводом на другую работу в другую местность, а также в других случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
 - 2.7.3. для возврата сумм, излишне выплаченных работнику вследствие счетных ошибок, а также сумм, излишне выплаченных работнику в случае признания органом по рассмотрению индивидуальных трудовых споров вины работника в невыполнении норм труда или простое;
 - 2.7.4. для взыскания и удержания в результате причинения Работодателю материального ущерба (после установления факта причинения материального ущерба) с Работников, с которыми заключено соглашение (договор) о полной материальной ответственности.
- 2.8. После установления факта причинения материального ущерба, установленного в результате внутренней проверки при согласии Сторон с такими результатами, Работник вправе добровольно возместить ущерб полностью или частично. Для целей настоящего Положения это означает, что работник выплачивает АНО ДПО «Высшая школа стилистики, дизайна и технологий» из личных средств сумму причиненного ущерба в полном размере или определенную его часть. Оставшуюся сумму работодатель удерживает из заработной платы работника в размере 20 процентов вплоть до окончательного возмещения ущерба.
- 2.9. Стороны трудового договора вправе заключить соглашение о добровольном возмещении с условием о возмещении ущерба с рассрочкой платежа.
- 2.10. Полная материальная ответственность работника также наступает в случае причинения ущерба в результате действий, установленных приговором суда, даже если с таким работником не было заключено соглашение (договор) о полной индивидуальной материальной ответственности. Для привлечения работника к ответственности по данному основанию необходимо наличие вступившего в законную силу приговора суда, а также наличие причинно-следственной связи между совершенным работником преступлением и возникшим у работодателя прямым действительным ущербом.
- 2.11. При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится в день увольнения работника. Если работник в день увольнения не работал, то соответствующие суммы выплачиваются не позднее следующего дня после предъявления уволенным работником требования о расчете. В случае спора о размерах сумм, причитающихся работнику при увольнении, работодатель обязуется в указанный выше срок выплатить не оспариваемую им сумму.

3. Принципы формирования системы оплаты труда.

- 3.1. В АНО ДПО «Высшая школа стилистики, дизайна и технологий» предусмотрена система оплаты труда, состоящая из установленного размера заработной платы, включающей оклад и не фиксированные (разовые) премии за высокие показатели в работе.
- 3.2. Определение и изменение должностного оклада:
- 3.2.1. каждой должности в штатном расписании соответствует определенный должностной оклад в зависимости от сложности и объема выполняемых функций и задач. Должность и размер должностного оклада работнику устанавливается приказом генерального директора АНО ДПО «Высшая школа стилистики, дизайна и технологий» на основании утвержденного штатного

расписания, исходя из его профессиональных знаний, уровня подготовки, опыта практической работы и состояния рынка труда, а также имеющегося утвержденного штатного расписания АНО ДПО «Высшая школа стилистики, дизайна и технологий».

3.3. Изменение размера должностного оклада работника может происходить на основании Приказа Руководителя в соответствии с запланированным в годовом бюджете Работодателя Фондом оплаты труда. Изменение связанного со снижением размера должностного оклада работника допускается только по соглашению между Работником и Работодателем, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации о труде, и оформляется дополнительным соглашением к трудовому договору и приказом Руководителя.

3.4. Премия является разовой (однократной) и устанавливается работнику индивидуально, приказом Руководителя.

3.5. Оплата труда работника в выходные и нерабочие праздничные дни:

3.5.1. привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится с их письменного согласия в случае необходимости выполнения заранее непредвиденных работ, от срочного выполнения которых зависит в дальнейшем нормальная работа АНО ДПО «Высшая школа стилистики, дизайна и технологий» в целом или ее отдельных структурных подразделений, в том числе на основании Графика дежурств, составленных Работодателем;

3.5.2. привлечение Работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни без их согласия допускается в случаях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни оплачивается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. В случае временной утраты трудоспособности Работнику выплачивается пособие по временной нетрудоспособности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.